

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J MURK JANSEN

BIG-registraties: 29914897416

Overige kwalificaties: 09914897425

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94015771

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Murk Jansen Psychologie. Praktijk voor psychologische behandeling en supervisie

E-mailadres: info@murkjansenpsychologie.com

KvK nummer: 85734640

Website: www.murkjansenpsychologie.com

AGB-code praktijk: 94067390

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Sint-Jobskade 408, 3024 EN Rotterdam

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek op regelmatige basis mijn indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie. Ik maak deel uit van een lerend netwerk met 1 np collega's.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Volwassenen met depressie, angstklachten, trauma (o.a. PTSS) , rouw, overbelasting, persoonlijkheidsproblematiek, hechtingsproblematiek, levensfaseproblematiek. Geboden wordt een individuele geïntegreerde psychotherapie (waarbij gebruik kan worden gemaakt van cognitief gedragstherapeutische technieken, EMDR, schematherapie, experiëntiële persoonsgerichte psychotherapie, psychodynamische psychotherapie) die uitgaat van de richtlijnen en die waar nodig

beredeneerd kan afwijken van die richtlijnen. Soms worden familieleden en/of het netwerk bij de behandeling betrokken om vanuit systeemtherapeutisch perspectief te behandelen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Julia Murk Jansen

BIG-registratienummer: 09914897425

Regiebehandelaar 2

Naam: Julia Murk Jansen

BIG-registratienummer: 29914897416

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

huisartsen in Rotterdam, de collega psychotherapeuten, klinisch psychologen en psychologen van de Spreekkamer, alwaar ik een praktijkruimte huur, en via 1np. Psychiaters in Rotterdam en via 1np. collega psychotherapeuten in regio Zuid Holland.

Antes en de Parnassia groep, waar 1np onderdeel van is.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie, op- en afschaling, diagnostisch onderzoek. Medicatie wordt door huisarts of psychiater voorgeschreven.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

De praktijk heeft geen 24 uren bereikbaarheid en ook geen bereikbaarheid 7 dagen per week.

Cliënten weten dit bij aanvang, dit wordt bij de intake besproken en wordt opgeschreven in het behandelplan. Bij mogelijke crisissituaties worden er afspraken gemaakt met de verwijzende huisartsen over eventuele opschaling, buiten kantooruren om gaat dit via de huisartsenpost, via crisisdienst Parnassia/ Antes

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er in de regel in deze praktijk geen crisisgevoelige patiënten behandeld en deze situatie niet of zelden voorkomt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

collega psychotherapeuten, klinisch psychologen, GZ-psychologen in de buurt en via 1np en via instellingen als Parnassia-groep, GGZ Delfland, GGZ Rivierduinen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

intervisie met 3 groepen psychotherapeuten/ klinisch psychologen, één met collega's in het pand van Zo aan de Maas en twee met verschillende collega's uit Zuid- Holland. Daarnaast nog de lerend netwerkbijeenkomsten van 1np.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.lvvp.info, <https://psynip.nl/beroepskwaliteit/beroepscode/>, emdr.nl,

<https://www.psychotherapie.nl/uw-beroep/beroepscode>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Zij kunnen terecht bij mij; Julia Murk Jansen.

En bij de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten.

Voor cliënten van 1np geldt de klachtenregeling van 1np zelf.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mevrouw Bregje Hartogs

mevrouw Eline Pols

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.murkjansenpsychologie.com, de website van 1np

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelding vindt plaats door telefonisch of per email contact met mij op te nemen. Dan hoort de aanmelder of de praktijk nieuwe mensen aanneemt en hoe lang de wachttijd is. De praktijkhouder voert vervolgens een telefonische intake uit. Indien de problematiek past bij mijn expertise en ervaring en er plek is, dan volgen een of meerdere intakegesprekken en een adviesgesprek waarbij afspraken, behandelplan en overeenkomst worden vastgelegd. Er is geen wachttijd tussen intake en behandeling.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

de client ontvangt een behandelplan/ overeenkomst met daarin de diagnose, doelen, verwachte duur en ingezette behandelvorm. regelmatig wordt er geëvalueerd, waarbij doelen kunnen worden aangepast, bij het beloop en behandelcontact kan worden stilgestaan.

ik nodig een naaste uit bij een van de behandelgesprekken, tenzij de client dit onwenselijk vindt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

met de client in elk geval halfjaarlijks en aan het einde. Daarnaast evalueer ik wanneer ik denk dat de behandeling stagneert. Ik nodig de client uit om aan te geven wanneer hij/zij niet tevreden is of het gevoel heeft dat er weinig vorderingen zijn.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

dit wordt in de behandeling besproken, tevens aan het einde. Er wordt gebruik gemaakt van ROM vragenlijsten

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Julia Murk Jansen

Plaats: Rotterdam

Datum: 13-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja